

Wir sind ein großes selbstständiges arbeitsmedizinischen Zentrum und betreuen Firmen bundesweit betriebsärztlich. Für unser wachsendes Team suchen wir eine

**Assistenzkraft (m/w/d) in Teilzeit (1 Arbeitswoche/Monat)**

**Das bieten wir:**

- Selbständiges Arbeiten für Tätigkeiten im regionalen Bereich.
- Gehalt von 1.000 €.
- Freie Wahl der Arbeitswoche.
- Firmenwagen bei Bedarf.

**Ihre Aufgaben sind:**

- Durchführung technischer Untersuchungen (z. B. Sehtest, Hörtest, Fragebogen) bei Firmen/Kunden.

**Das bringen Sie mit:**

- Selbstständige Arbeitsweise.
- Einfache PC-Kenntnisse.
- Führerschein Klasse B.
- Sicheres Deutsch in Wort und Schrift.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

**GESA Gesellschaft für Arbeitsmedizin GmbH**  
z. Hd. der Geschäftsführung  
Franz-Düwell-Str. 7, 44623 Herne  
oder  
[bewerbung@gesagmbh.de](mailto:bewerbung@gesagmbh.de)

